

ПРИКАЗ

№ 212

от 21.09 2024 г.

«Об организации питания учащихся»

В целях организации питания в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования муниципального образования Курганинский район, приказа управления образования администрации муниципального образования Курганинский район « Об организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях Курганинского района» №969 от 23.08.2024 г.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание учащихся совместно с организатором питания Муниципальным автономным учреждением «Центр снабжения и эксплуатации образовательных организаций муниципального образования Курганинский район» на основании договора.
- 1.2 Организацию питания осуществлять в строгом соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами 2.3./2.4.3590-20, 2.3./2.4.3648-20, и рекомендациями №2.4.0179-20 главного санитарного врача РФ.
2. Организовать 100% охват школьников горячим питанием со 02 сентября 2024 года.

Для учащихся 1-4 классов организовать питание без родительской платы за счет федерального, краевого и муниципального бюджетов.

Для учащихся 5-11 классов организовать питание за счет средств муниципального бюджета, родительской платы.

Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей из многодетных семей 1-11 классов организовать бесплатное питание в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, своевременно информировать родителей об условиях предоставления бесплатного питания. Организовать питание в строгом соответствии с постановлением администрации муниципального образования Курганинский район от 16 августа 2021 года №915 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Курганинский район».

- 2.1 Утвердить размер стоимости питания учащихся 1-4 классов на 2024 год:
- учащиеся первой смены горячий завтрак – 95 рублей 23 копейки.

3. Утвердить состав бракеражной комиссии (5 человек), состав Совета по питанию.

4. Завхозу, Тарвердовой А.А., подготовить помещения пищеблоков, привести в рабочее состояние технологическое и холодильное оборудование.

5. Ответственному за питание, членам бракеражной комиссии, медицинскому работнику, организовать в течение учебного года постоянный контроль за качеством поступающей продукции в пищеблок, качеством готовых блюд, отбором суточных проб. В случае поставки некачественной продукции, нарушения графика поставки продукции, своевременно вести претензионную работу с поставщиками и направлять информацию в УО.

5.1. Ответственному за питание, своевременно предоставлять в бухгалтерию таблицы учета посещения обучающихся столовой, приказы на получение льготного питания.

5.2. Активизировать работу Совета по питанию. Привлечь к их работе родительскую общественность. В соответствии с методическими рекомендациями № 2.4.0180-20 утвержденными руководителем федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю. Поповой от 18 мая 2020 года организовать работу Родительского контроля за питанием учащихся.

5.3. Обеспечить наличие на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» полной информации об условиях организации питания учащихся в разделе «Питание». А также наличие ежедневного меню, в том числе в разделе FOOD. Регулярно обновлять раздел «Питание».

5.4. Обеспечить ежедневный мониторинг численности питающихся учащихся.

6. Классным руководителям 1-11 классов вести среди учащихся и родителей просветительскую работу о здоровом образе жизни, рациональном сбалансированном питании, здоровом питании.

6.1. Классным руководителям 1-8 классов обеспечить 100% участие учащихся в образовательной программе «Основы здорового питания».

6.2. Совершенствовать работу по реализации комплекса мер по пропаганде здорового и безопасного образа жизни, культуры здорового питания среди участников образовательного процесса.

6.3. Своевременно принимать меры по недопущению задолженности по родительской плате.

7. Бидбуновой М.И., зам. директора по ВР, классным руководителям 1-11 классов, регулярно проводить родительские собрания с разъяснением вопросов организации питания и выставкой блюд.

7.1. Продолжить реализацию программы «Разговор о правильном питании» для учащихся начальных классов в рамках ФГОС, во внеурочное время.

8. Утвердить график питания обучающихся (приложение № 1).

9. Утвердить график дежурства по столовой дежурных учителей (приложение № 2).

10. Техслужащей, Николаевой К.Л., обеспечить своевременное качественное проведение влажной уборки и дезинфекции обеденного зала, помещений пищеблока.

11. Утвердить график текущих и генеральных уборок обеденного зала, производственных и подсобных помещений столовой (приложение № 3).

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №27
им.И.Г.Георгиева



Е.С.Ованесов

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1	Островская С.В.	02.09.2024	
2	Бидбунова М.И.	02.09.2024	
3	Видеман Н.Ю.	02.09.2024	
4	Исраилов В.Ю.	02.09.2024	
5	Корьякина О.Н.	02.09.2024	
6	Лукьянченко С.И.	02.09.2024	
7	Минькова Е.В.	02.09.2024	
8	Николаева К.Л.	02.09.2024	
9	Ованесов И.Я.	02.09.2024	
10	Рувелова А.А.	02.09.2024	
11	Тасиц И.М.	02.09.2024	
12	Тарвердова А.А.	02.09.2024	
13	Хамов А.Н.	02.09.2024	
14	Хиноева Н.А.	02.09.2024	

График
питания (приема пищи) обучающихся
на 2024-2025 учебный год

Класс	Время
1	09.30-09.50
2	09.30-09.50
3	09.30-09.50
4	09.30-09.50
5	09.30-09.50
6	09.30-09.50
7	10.30-10.50
8	10.30-10.50
9	10.30-10.50
11	10.30-10.50

Приложение №2
к приказу № 212 от 02.09.2024

График
дежурства учителей и администрации
в школьной столовой на 2024-2025 учебный год

Дни недели	Дежурный учитель	Дежурный администратор
Понедельник	Хиноева Н.А. Лукьянченко С.И.	Ованесов Е.С.
Вторник	Рувелова А.А Видеман Н.Ю.	Бидбунова М.И.
Среда	Корьякина О.Н. Тасиц И.М.	Рувелова А.А
Четверг	Минькова Е.В. Хамов А.Н.	Ованесов Е.С.
Пятница	Ованесов И.Я. Островская С.В.	Рувелова А.А
Суббота	Бидбунова М.И. Исраилов В.Ю.	Тарвердова А.А.

График
текущих и генеральных уборок обеденного зала,
производственных и подсобных помещений столовой
на 2024-2025 учебный год

График
текущих уборок

Ф.И.О техслужашей	Время
Николаева К.Л.	08.00
Николаева К.Л.	12.30

График
генеральных уборок

Ф.И.О техслужашей	Время
Николаева К.Л.	Понедельник 8.00-9.00
Николаева К.Л.	Четверг 8.00-9.00