



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 27  
им.И.Г.Георгиева с.Урмия  
Ованесов Е.С.

**План профориентационной работы  
МБОУ СОШ № 27 им.И.Г.Георгиева  
на 2020-2021 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	отметка о выполнении
1	Организационная работа в школе			
2	Оформить профориентационный стенд по профориентации. “В помощь выпускнику”, “Куда пойти учиться”.	(обновление) ежеквартально	Зам. дир. по восп. работе. .	
3	Организация выпуска буклетов "Кем быть"	октябрь, март	Зам. дир. по восп. работе. .	
4	Организовать профориентационную работу в библиотеке: 1. Оформление выставки «Твое образование» 2. Разговор на тему: «Твоя будущая профессия». 3. «Что век грядущий нам готовит!»-устный журнал. 4. «Разговор о профессиях разных, нужных и важных»-диспут	ноябрь, февраль	Библиотекарь	
5	Экскурсии учащихся на предприятия, сельхозпредприятия и учебные заведения Новоалексеевского сельского поселения.	ежемесячно, по согласованию	Зам. дир. по восп. Работе, классные руководители	
6	Организация тестирования и анкетирования уч-ся с целью выявления	В течении года по плану педагога	Педагог-психолог. кл. руковод.	

	профнаправленности.	психолога		
7	Проведение опроса по выявлению проблем уч-ся по профориентации.	В течении года	Кл. руковод.. Психолог	
8	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	По согласованию	Кл. руковод.	
9	Организация экскурсий и встреч со специалистами "Центра занятости".	По согласованию	Зам. дир. по ВР	
10	Обеспечение участия старшеклассников в днях открытых дверей учебных заведений	По плану уч. заведений	Зам. дир. по ВР	
11	Обеспечение участия уч-ся в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда.	По плану уч. заведений	Зам дир по ВР Кл. руковод	
12	Организация работы на пришкольном участке:	Сентябрь-ноябрь, апрель-август	Ответственные за практику, классные руководители	