

ПЛАН
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по программам основного общего образования в МБОУ СОШ№ 27 им. И.Г. Георгиева с. Урмия
в 2023-2024 учебном году

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в государственной итоговой аттестации; - порядок проведения государственной итоговой аттестации; - обязательные предметы и предметы по выбору; - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзаменов; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестатов; - оказание психологической помощи участникам ГИА - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку; - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку 	сентябрь 2023 — март 2024	Рувелова А.А., классный руководитель 9 класса
1.2	Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА и о работе телефонов «горячей линии»	октябрь 2023	Рувелова А.А., классный руководитель 9 класса
1.3	Оформление информационных стендов, предметных уголков и методических уголков по подготовке к ГИА.	октябрь 2023	Рувелова А.А., учителя- предметники

1.4	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА.	октябрь 2023	Рувелова А. А.
1.5	Консультации об особенностях процедуры и содержания экзаменационных материалов в 2023-2024 учебном году.	октябрь-ноябрь 2023	Рувелова А.А., руководители ШМО
1.6	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися, слабо мотивированными на учебу.	сентябрь 2023- апрель 2024	Рувелова А.А., учителя- предметники
1.7	Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, допущенными нарушениями при проведении ГИА в 2023 году.	ноябрь 2023	Рувелова А.А., классный руководитель 9 класса
1.8	Индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2024 года.	октябрь 2023- апрель 2024	учителя- предметники
1.9	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в профессиональные учебные заведения, профильные классы.	декабрь 2023- январь 2024	Рувелова А.А.
1.10	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов.	декабрь 2023	Рувелова А.А., классный руководитель 9 класса
1.11	Участие в тематической неделе «Мы готовимся к ГИА»	март 2024	Рувелова А.А., классный руководитель 9 класса
1.12	Участие в муниципальном анкетировании обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА,	март - апрель 2024	Рувелова А.А., классный руководитель 9

	<ul style="list-style-type: none"> - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА. 		класса
II. Работа с родителями (законными представителями)			
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций	по графику	Рувелова А.А., классный руководитель 9 класса
2.2	Участие в муниципальных родительских собраниях: <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году; - об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения. 	декабрь 2023 март 2024	Рувелова А.А., классный руководитель 9 класса
2.3	Проведение школьных родительских собраний, конференций, круглых столов и др: <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА; - порядок проведения ГИА; - предметы обязательные и по выбору на прохождение ГИА, - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата; - о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА; - о необходимости посещения факультативов, элективных занятий и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; 	октябрь 2023 - апрель 2024	Рувелова А.А., классный руководитель 9 класса

	<ul style="list-style-type: none"> - о перечнях вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных профессиональных организациях Краснодарского края и других регионов; о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов; - о целях и порядке использования видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов; - об использовании информационных стендов, предметных уголков и методических уголков по подготовке к ГИА; - о работе школьной библиотеки по подготовке обучающихся к ГИА. 		
2.4	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу.	сентябрь 2023- апрель 2024	Рувелова А.А., классный руководитель 9 класса
III. Подготовка информационных материалов			
3.1.	<p>Разработка памяток для участников ГИА и их-родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и сроки подготовки к ГИА; - права и обязанности участников экзаменов; - особенности проведения ГИА в 2024 году; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА; 	октябрь - декабрь 2023	Рувелова А.А
3.2.	Проведение опроса информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2024 году	декабрь 2023 — март 2024	Рувелова А.А
3.3.	Проведение анализа результатов опроса информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2024 году.	март 2024	Рувелова А.А
IV. Обеспечение раздаточным материалом			
4.1.	Размещение на сайте МБОУ СОШ № 27 рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА.	по мере публикации	Рувелова А.А
4.2	Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА.	по мере публикации	Рувелова А.А , учителя- предметники

4.3	Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей).	в соответствии с повестками собраний	Рувелова А.А., классный руководитель 9 класса
V. Работа в МБОУ СОШ № 27			
5.1	Размещение и своевременное обновление на сайте и информационных стендах информации о: - работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - изменениях в процедуре проведения ГИА в 2024 году: -сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, -сроки и места проведения ГИА, -сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, -сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, -изменение содержания КИМ по учебным предметам; - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	по мере поступления информации *	Рувелова А.А, классный руководитель 9 класса
5.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов.	по мере публикации	Рувелова А.А
5.3	Участие в тематических совещаниях и заседаниях школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году, в том числе по особенностям КИМ и демоверсий ФИЛИ 2024 года.	сентябрь 2022— октябрь 2023	учителя-предметники руководители ШМО
5.4	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет.	сентябрь 2022 - январь 2023	Рувелова А. А.
5.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года.	октябрь 2022 - май 2023	Рувелова А.А

5.6	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году.
-----	--

по мере публикации

VI. Медиа-план информационного сопровождения

6.1	Публикация информации на сайте МБОУ СОШ № 27 информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА	в течение года
-----	---	----------------

Директор МБОУ СОШ №27

Е.С. Ованесов